



Ministero dell'Istruzione

Verifica Green Pass docenti e personale ATA
Abilitazione dell'utente all'utilizzo della funzione

Il contesto

NORMATIVA DI RIFERIMENTO



DL 6 AGOSTO

Il Decreto Legge n. 111 del 6 agosto 2021 ha introdotto, dal 1° settembre 2021, l'obbligo per il personale scolastico della esibizione del Green Pass per lo svolgimento delle attività scolastiche in presenza

VERIFICA DEL GREEN PASS



RUOLI PREVISTI

La verifica della validità dei Green Pass dei docenti e del personale ATA deve essere effettuata dai Dirigenti scolastici (o loro delegati)

LA NUOVA FUNZIONE SIDI



VERIFICA GREEN PASS

Per eseguire un controllo quotidiano, semplice e automatizzato, i Dirigenti scolastici (o loro delegati) possono usufruire della nuova funzione Sidi per la verifica della validità del Green Pass del personale scolastico

ABILITAZIONE



DELEGATO DAL DS

I Dirigenti scolastici hanno la possibilità di abilitare uno o più membri del personale dell'istituzione scolastica di propria competenza all'utilizzo della funzionalità «Rilevazione sulle scuole - Verifica Green Pass»




Il processo di riferimento



1. Accesso



 Ministero dell'Istruzione
dell'Università e della Ricerca


Login


Username: [Username dimenticato?](#)
Inserisci il tuo username


Password: [Password dimenticata?](#)
Inserisci la password



ENTRA

OPPURE

 **Entra con SPID** [Approfondisci SPID](#)

 **Entra con CIE** [Approfondisci CIE](#)

 **Login with eIDAS** [Learn more about eIDAS](#)

  AgID Agenzia per l'Italia Digitale Sei un nuovo utente? [Registrati](#)

1

Accedi all'area riservata con le tue **credenziali** (Username e Password) o mediante **SPID**



IL DIRIGENTE SCOLASTICO È AUTOMATICAMENTE ABILITATO ALL'UTILIZZO DELLA FUNZIONE «RILEVAZIONE SULLE SCUOLE - VERIFICA GREEN PASS»



Dal menu «**Applicazioni SIDI**» seleziona la voce «**Gestione UtENZE**» → «**Gestione UtENZE SIDI**»

2

Applicazioni SIDI

- Assistenza
- Edilizia Scolastica
- Fascicolo Personale Scuola
- Formazione
- Gestione Anno Scolastico
- GESTIONE FINANZIARIO-CONTABILE
- Gestione UtENZE
 - Gestione UtENZE Portale
 - Gestione UtENZE SIDI**
- Governo e Controllo



1. Accesso



I tuoi servizi


Gestione Utenze SIDI

- ✓ **Gestione Utenti SIDI**
 - Profilatura
 - Profilatura Multipla
 - Gestione Referente della sicurezza
 - Delega Referente della sicurezza
 - Visualizzazione Proprio Profilo
 - Visualizzazione Profilo Collaboratore
 - Interrogazione Utenti Abilitati
 - Visualizzazione stato funzioni
 - Abilitazione Docenti e TA
 - Aggiornamento automatico contesti scuola
 - Disabilitazione SIDI collaboratore
 - Lista referenti
 - Copia Proprio Profilo di Referente
 - Copia Profilo Utente
 - Disabilitazione SIDI

Referenti Plico telematico

Torna al portale SIDI

3 Dal menu «**Gestione Utenti SIDI**» seleziona la voce «**Profilatura**»


LA POSSIBILITÀ DI ABILITARE UN ALTRO UTENTE È RISERVATA AI SOLI DIRIGENTI SCOLASTICI, IN QUALITÀ DI REFERENTI DELLA SICUREZZA

SIDI - Gestione Utenze ---> Profilatura

Scelta Profilo:

4 Seleziona il profilo «**Amministratore Dirigente Scolastico**» e clicca su «**Seleziona**»



2. Selezione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Tipo Ricerca:

1 Individua il criterio desiderato per effettuare la ricerca dell'utente da abilitare («Da Elenco», «Nome utente», «Codice fiscale», «Nome e Cognome») e clicca su «**Seleziona**»

SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Codice Fiscale Collaboratore:

2 Compila il campo di ricerca e clicca su «**Ricerca**»



2. Selezione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Un solo Collaboratore trovato
1

<u>Cognome</u>	<u>Nome</u>	<u>Codice Fiscale</u>	<u>Qualifica</u>	<u>Sede di Servizio</u>
COGNOME	NOME	CODICE FISCALE	ASSISTENTE AMMINISTRATIVO	

3 Seleziona il nominativo di interesse e clicca su «**Seleziona**»

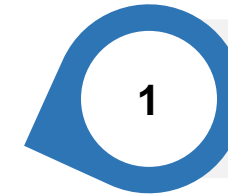


3. Definizione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione:



Seleziona dal menu a tendina l'applicazione «**Rilevazione sulle scuole - Verifica Green Pass**» e clicca su «**Seleziona**»



3. Definizione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione: Rilevazione sulle scuole - Verifica green pass
Collaboratore:

Lista Profili Utente del Collaboratore:
Nessun profilo trovato
1

Codice Profilo II	Profilo II	Contesti
-------------------	------------	----------

ATTENZIONE: la funzione consente di gestire i soli profili di tipo "Utente".
Per la gestione dei profili di amministratore utilizzare l'apposita funzione di "Gestione Referente della Sicurezza"

2 Nella pagina «**Lista profili Utente del Collaboratore**» clicca su «**Inserisci**»

SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Seleziona Profilo:

3 Seleziona il profilo «**Utente verifica Green Pass**» e clicca su «**Seleziona**»



3. Definizione



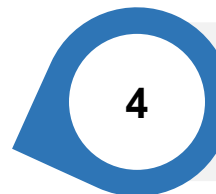
SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione: Rilevazione sulle scuole - Verifica green pass
Collaboratore: [redacted]
Profilo: Utente verifica Green Pass

Un solo tipo di Contesto trovato

1

Tipo di Contesto	Obbligatorio
<input checked="" type="radio"/> Scuole Principali	SI



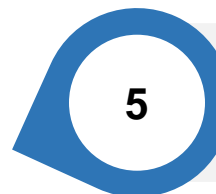
Seleziona il contesto «**Scuole Principali**» e clicca su «**Aggiungi**»

SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione: Rilevazione sulle scuole - Verifica green pass
Collaboratore: [redacted]
Profilo: Utente verifica Green Pass

Tipo di contesto: Scuole Principali

Codice Meccanografico Scuola: (solo sedi di segreteria)



Inserisci il **codice meccanografico** dell'Istituto principale (sede di segreteria) su cui abilitare l'utente e clicca su «**Seleziona**»



L'UTENTE SARÀ ABILITATO ALL'UTILIZZO DELLA FUNZIONE PER L'ISTITUTO PRINCIPALE RELATIVO AL CODICE MECCANOGRAFICO INSERITO



3. Definizione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione: Rilevazione sulle scuole - Verifica green pass
Collaboratore: ██
Profilo: Utente verifica Green Pass

Contesti scelti :
Scuole Principali ██

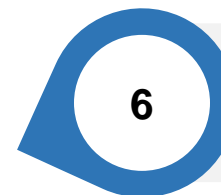
Un solo tipo di Contesto trovato

1

Tipo di Contesto	Obbligatorio
<input type="radio"/> Scuole Principali	SI

Cliccare su "Conferma" per salvare il profilo oppure su "Aggiungi" per inserire altri Contesti.

[indietro](#) [aggiungi](#) [conferma](#)



Clicca su «**Conferma**» per salvare il profilo



3. Definizione



SIDI - Gestione Utente ---> Profilatura

Applicazione: Rilevazione sulle scuole - Verifica green pass
Collaboratore: [REDACTED]

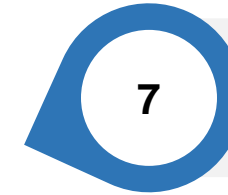
Lista Profili Utente del Collaboratore:

Un solo profilo trovato
1

Codice Profilo II	Profilo II	Contesti
<input type="radio"/> [REDACTED]	Utente verifica Green Pass

ATTENZIONE: la funzione consente di gestire i soli profili di tipo "Utente".
Per la gestione dei profili di amministratore utilizzare l'apposita funzione di "Gestione Referente della Sicurezza".

Inserimento effettuato con successo.



La schermata successiva mostra un messaggio che conferma la corretta esecuzione dell'inserimento





Ministero dell'Istruzione